



FUNDACIÓ
MALLORCA
TURISME

INSTRUCCIONS INTERNES DE CONTRACTACIÓ

FUNDACIÓ MALLORCA TURISME



Aprovades el 24 de novembre de 2016 pel Patronat de la Fundació Mallorca
Turisme

ÍNDEX

CAPÍTOL I	5
DISPOSICIONS GENERALS	5
ARTICLE 1. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ.....	5
ARTICLE 2. LLIBERTAT DE PACTES	7
ARTICLE 3. QUANTIES.....	7
ARTICLE 4. CÒMPUT DELS TERMINIS.....	7
ARTICLE 5. DURADA DELS CONTRACTES I PRÒRROGUES	7
ARTICLE 6. PERFIL DE CONTRACTANT I INFORMACIÓ ALS LICITADORS	7
CAPÍTOL II	7
ÒRGANS DE CONTRACTACIÓ I ASSESSORAMENT	7
ARTICLE 7. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I FACULTATS.....	8
ARTICLE 8. ASSESSORAMENT A FAVOR DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	9
ARTICLE 9. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	9
CAPÍTOL III.....	9
PUBLICITAT, CONFIDENCIALITAT, INFORMACIÓ I NOTIFICACIÓ EN ELS PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ	8
ARTICLE 10. PUBLICITAT DE LES LICITACIONS.....	9
ARTICLE 11. CONFIDENCIALITAT	10
ARTICLE 12. NOTIFICACIÓ	10
CAPÍTOL IV	10
CAPACITAT DELS LICITADORS.....	10
ARTICLE 13. CAPACITAT D'OBRRAR.....	10

ARTICLE 14. SOLVÈNCIA.....	11
CAPÍTOL V	11
RÈGIM DE GARANTIES	12
ARTICLE 15. TIPUS	12
ARTICLE 16. REPOSICIÓ I REAJUSTAMENT DE GARANTIES	12
ARTICLES 17. DEVOLUCIÓ DE LES GARANTIES.....	13
CAPÍTOL VI	13
PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ	13
<i>SECCIÓ PRIMERA. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ.....</i>	<i>13</i>
ARTICLE 18. INICI DE L'EXPEDIENT.....	13
ARTICLE 19. APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT	14
ARTICLE 20. PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS	14
ARTICLE 21. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES	14
ARTICLE 22. DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA.....	15
ARTICLE 23. INFORMES	16
ARTICLE 24. DOCUMENTACIÓ DE VALOR CONTRACTUAL	16
<i>SECCIÓ SEGONA. LICITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.....</i>	<i>16</i>
ARTICLE 25. ANUNCI DE LICITACIÓ.....	16
ARTICLE 26. SOL·LICITUDS D'INFORMACIÓ.....	17
ARTICLE 27. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES.....	17
ARTICLE 28. REQUISITS I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS	17
<i>SECCIÓ TERCERA. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JURIDICOADMINISTRATIVA I VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS.....</i>	<i>17</i>
ARTICLE 29. EXAMEN DE LA DOCUMENTACIÓ JURIDICOADMINISTRATIVA	19
ARTICLE 30. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS	19

ARTICLE 31. VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS	20
ARTICLE 32. DESISTIMENT I RENÚNCIA	20
<i>SECCIÓ QUARTA. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE</i>	<i>20</i>
ARTICLE 33. ADJUDICACIÓ.....	21
ARTICLE 34. DECLARACIÓ DE CONTRACTE DESERT	21
ARTICLE 35. NOTIFICACIÓ I PUBLICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ.....	22
ARTICLE 36. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	22
ARTICLE 37. MODIFICACIÓ DELS CONTRACTES.....	22
CAPÍTOL VII	22
PROCEDIMENTS D'ADJUDICACIÓ.....	22
ARTICLE 38. TIPUS DE PROCEDIMENT	23
ARTICLE 39. PROCEDIMENT OBERT	24
ARTICLE 40. PROCEDIMENT RESTRINGIT.....	24
ARTICLE 41. PROCEDIMENT NEGOCIAT	26
ARTICLE 42. ADJUDICACIÓ DIRECTA.....	27
ARTICLE 43. ALTRES PROCEDIMENTS	28
CAPÍTOL VIII	28
CRITERIS DE SELECCIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA	28
ARTICLE 44. CRITERIS DE VALORACIÓ	28
ARTICLE 45. OFERTES DESPROPORCIONADES O ANORMALMENT BAIXES	29
CAPÍTOL IX	29
RACIONALITZACIÓ TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ.....	29
<i>SECCIÓ PRIMERA. ACORDS MARC</i>	<i>29</i>
ARTICLE 46. FUNCIONALITAT I LÍMITS.....	30
ARTICLE 47. PROCEDIMENT DE SUBSCRIPCIÓ D'ACORDS MARC	30



ARTICLE 48. ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES BASATS EN UN ACORD MARC	30
SECCIÓ SEGONA. CENTRALS DE CONTRACTACIÓ.....	30
ARTICLE 49. ADHESIÓ A SISTEMES EXTERNS DE CONTRACTACIÓ CENTRALITZADA ..	32
CAPÍTOL X	32
REGULACIÓ ESPECÍFICA DELS CONTRACTES DE PATROCINI	32
<i>SECCIÓ PRIMERA: MARC LEGAL, NATURALES A I ELEMENTS DEL CONTRACTE PRIVAT DE PATROCINI.....</i>	<i>32</i>
ARTICLE 50. REGULACIÓ LEGAL	32
ARTICLE 51. CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	32
ARTICLE 52. NATURALES A JURÍDICA	32
ARTICLE 53. ELEMENTS DEL CONTRACTE DE PATROCINI	33
<i>SECCIÓ SEGONA: FORMES DE PATROCINI I TRAMITACIÓ ADMINISTRATIVA</i>	<i>33</i>
ARTICLE 54. FORMES DE PATROCINI	33
ARTICLE 55. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT.....	33
ARTICLE 56. CRITERIS DE SELECCIÓ I D'ADJUDICACIÓ	35
CAPITOL XI	35
DISPOSICIONS FINALS	35
ARTICLE 57. MODIFICACIÓ	35
ARTICLE 58. ACTUALITZACIÓ DE LES INSTRUCCIONS	35
ARTICLE 59. NORMATIVA D'APLICACIÓ SUPLETÒRIA.....	35
ARTICLE 60. PROTECCIÓ DE DADES	36
ARTICLE 61. PUBLICACIÓ I APLICACIÓ DE LES INSTRUCCIONS.....	36



CAPÍTOL I DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. Aquestes instruccions tenen com a objecte regular els procediments de contractació aplicables a les adjudicacions de contractes de la Fundació Mallorca Turisme, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 191 del TRLCSP del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (d'ara endavant, TRLCSP).

La preparació i l'adjudicació dels contractes promoguts per la Fundació Mallorca Turisme resten subjectes als principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no-discriminació i adjudicació a favor de l'oferta econòmicament més avantatjosa, de conformitat amb el que es preveu en aquestes instruccions.

2. Aquestes instruccions són de compliment obligatori i d'aplicació en qualssevol contractes onerosos, amb independència de la naturalesa jurídica, que subscrigui la Fundació Mallorca Turisme per complir els objectius i fins fundacionals i estatutaris. Romanen publicades en el Perfil de contractant disponible en el web institucional.
3. No obstant el que es disposa en l'apartat anterior, resten exclosos d'aquestes instruccions:
 - a) Els contractes subscrits per la Fundació Mallorca Turisme susceptibles de ser integrats en alguna de les categories enunciades en l'article 4 de la TRLCSP, que s'han de regir per les normes especials que els són en cada cas aplicables.
 - b) Els contractes subjectes a regulació harmonitzada, la preparació dels quals s'ha de regir pel que es preveu en l'article 190 del TRLCSP. Tenen la condició de contractes subjectes a regulació harmonitzada els contractes definits com a tals en els articles 13-17 del TRLCSP, sempre que, de conformitat amb l'Ordre HPA/2846/2015, de 29 de desembre, per la qual es publiquen els límits dels diferents tipus de contractes a efectes de la contractació del sector públic a partir de l'1

de gener de 2016, el valor estimat sigui igual o superior a les quantitats següents:

- i. Per al contracte d'obres, 5.225.000 euros.
 - ii. Per al contracte de subministrament, 209.000 euros.
 - iii. Per al contracte de serveis, 209.000 euros i que estiguin inclosos en les categories 1-16 de l'annex II de la LCSP.
- c) Els contractes de serveis compresos en les categories 17-27 de l'annex II, el valor estimat dels quals és igual o superior a 200.000 €, encara que no tinguin la consideració de contractes subjectes a regulació harmonitzada, queden subjectes al que es preveu en matèria de preparació en la regulació harmonitzada i en la resta queden subjectes a aquest manual.
4. De conformitat amb el que es disposa en l'article 58 d'aquestes instruccions, els imports assenyalats es modifiquen de manera automàtica quan una norma competent per fer-ho n'estableix altres quanties, d'acord amb el que s'indica en la disposició addicional 11 del TRLCSP.

Article 2. Llibertat de pactes

Segons el que s'estableix en aquestes instruccions, en els contractes es poden incloure qualssevol pactes, clàusules i condicions, sempre que no siguin contraris a l'ordenament jurídic i als fins i principis als quals la Fundació Mallorca Turisme ha de subjectar l'actuació en virtut dels estatuts i de la condició de poder adjudicador.

Article 3. Quanties

Les quanties a les quals es refereixen aquestes instruccions són determinades per l'import total, tenint en compte les pròrrogues del contracte eventuals, sense incloure l'impost sobre el valor afegit.

Article 4. Càmput dels terminis

Els terminis assenyalats en aquestes instruccions s'entenen referits a dies naturals, tret que s'indiqui expressament que només han de computar-se els dies hàbils. No obstant això, si l'últim dia del termini és inhàbil o dissabte, aquest s'entén prorrogat al primer dia hàbil següent.

Article 5. Durada dels contractes i pròrrogues

1. La durada dels contractes ha d'establir-se tenint en compte la naturalesa de les prestacions que es pretenen contractar.
2. El nombre total de pròrrogues que es preveuen i la durada màxima han de constar expressament en el plec de clàusules particulars.

En tot cas, per als contractes de serveis, regeix el que s'estableix en l'article 303.1 del TRLCSP.

Article 6. Perfil de contractant i informació als licitadors

1. Sense perjudici d'altres informacions adreçades als licitadors i previstes específicament en aquestes instruccions, en el Perfil de contractant de la Fundació Mallorca Turisme es poden difondre qualssevol dades i informacions referents a l'activitat contractual de l'òrgan de contractació, com ara les licitacions obertes o en curs, la documentació relativa a aquestes licitacions, les contractacions programades, els contractes adjudicats i qualsevol altra informació útil de tipus general, com punts de contacte i mitjans de comunicació que cal utilitzar per relacionar-se amb l'òrgan de contractació.

No obstant això, a l'efecte d'aquestes instruccions només són vàlides les publicacions, notificacions i informacions al licitador que s'efectuen de conformitat amb el que s'assenyala en els articles següents d'aquestes instruccions.

2. A l'efecte d'aquestes instruccions, s'entén per perfil de contractant el mitjà d'informació definit en l'article 53 del TRLCSP.
3. Amb la finalitat de complir les exigències de l'article 191 del TRLCSP, aquestes instruccions es publiquen en el Perfil de contractant i queden a disposició de totes les persones interessades a participar en els procediments d'adjudicació dels contractes subscrits per la Fundació Mallorca Turisme.

CAPÍTOL II ÒRGANS DE CONTRACTACIÓ I ASSESSORAMENT

Article 7. Òrgan de contractació i facultats

1. L'òrgan de contractació és el que té atribuïda la competència per dur a terme el contracte oportú segons es preveu en els estatuts de la Fundació Mallorca Turisme.
2. A més de les competències que se li poden atribuir en altres preceptes d'aquestes instruccions, són competències de l'òrgan de contractació les següents:
 - a) Acordar l'inici de l'expedient de contractació.
 - b) Aprovar els plecs pels quals hagi de regir-se el contracte.
 - c) Designar, si escau, l'òrgan d'assessorament.
 - d) Adjudicar el contracte.
 - e) Qualsevol altres facultats que no es troben atribuïdes específicament en aquestes instruccions a cap altre òrgan de la Fundació Mallorca Turisme.

Article 8. Assessorament a l'òrgan de contractació

1. Per assessorar l'òrgan de contractació, aquest pot designar un òrgan d'assessorament amb la composició que consideri pertinent. L'òrgan esmentat rep el nom de mesa de contractació.
2. La composició de la mesa de contractació, si es preveu que hi sigui, ha de ser la següent:
 - 1 president
 - 4 vocals, dels quals 1 serà del departament jurídic, 1 del departament d'administració i 2 tècnics
 - 1 secretari
3. L'òrgan d'assessorament o mesa de contractació pot sol·licitar els informes, interns o externs, que consideri necessaris per exercir les funcions i les tasques que tingui assignats.

Article 9. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació ha de designar un responsable del contracte a qui correspon supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les

instruccions necessàries a fi d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que s'atribueixen expressament en el plec de clàusules particulars. El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a la Fundació Mallorca Turisme o aliena a aquesta institució.

CAPÍTOL III

PUBLICITAT, CONFIDENCIALITAT, INFORMACIÓ I NOTIFICACIÓ EN ELS PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ

Article 10. Publicitat de les licitacions

1. De conformitat amb el que es disposa en l'article 191. c) del TRLCSP, les exigències de publicitat dels procediments de contractació que faci la Fundació Mallorca Turisme a l'empara d'aquestes instruccions s'entenen satisfetes amb la inserció en el Perfil de contractant dels anuncis de licitació i d'adjudicació, sense perjudici que aquests puguin publicar-se, addicionalment o alternativament, en un o més butlletins o diaris oficials o periòdics d'àmbit nacional o regional, o en ambdós. La publicació en algun d'aquests mitjans de difusió és obligatòria en el supòsit que el Perfil de contractant de la Fundació Mallorca Turisme no compleixi les especificacions tècniques previstes en l'article 53.3 del TRLCSP.
2. És obligatòria la publicació de l'anunci de licitació dels contractes, excepte en els casos dels procediment d'adjudicació directa dels contractes menors o del procediment negociat sense publicitat.

Article 11. Confidencialitat

1. No es pot divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests han designat com a confidencial. Aquest caràcter afecta, en particular, els secrets tècnics o comercials i els aspectes confidencials de les ofertes.
2. El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual té accés a causa de l'execució del contracte i a la qual s'ha donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la mateixa naturalesa s'ha de tractar com a tal. Aquest deure s'ha de mantenir durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que en els plecs o en el contracte s'estableixi un termini més llarg.

Article 12. Notificació

Les notificacions s'han de fer per qualsevol mitjà admissible en dret que permeti acreditar-ne fefaentement la recepció, de conformitat amb l'article 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CAPÍTOL IV CAPACITAT DELS LICITADORS

Article 13. Capacitat d'obrar

1. Poden contractar amb la Fundació Mallorca Turisme les persones que tenen capacitat d'obrar en les formes i en els termes establerts en els articles 54-59 del TRLCSP i que no es troben sotmeses a cap dels supòsits de prohibició per contractar amb l'Administració als quals es refereix l'article 60 del TRLCSP.
2. L'òrgan de contractació de la Fundació Mallorca Turisme ha d'apreciar les prohibicions de contractar i s'ha de fer la declaració de la concurrència de prohibició de manera anàloga a les regles que s'estableixen en l'article 61 del TRLCSP.

Article 14. Solvència

1. Per contractar amb la Fundació Mallorca Turisme, els plecs de clàusules particulars han d'establir la solvència econòmica, financera, professional o tècnica necessària de què ha de disposar el licitador. Aquests requisits han de ser proporcionats a l'objecte del contracte i han d'estar-hi vinculats.
2. Sense perjudici de poder establir els mitjans d'acreditació que consideri oportuns, amb les condicions establertes en el paràgraf anterior, l'òrgan de contractació pot exigir l'acreditació de la solvència requerida de manera anàloga al que es preveu en els articles 62-84 del TRLCSP.

CAPÍTOL V RÈGIM DE GARANTIES

Article 15. Tipus de garanties

1. L'òrgan de contractació pot exigir als licitadors la constitució a favor de la Fundació Mallorca Turisme d'una garantia provisional que respongui del

manteniment de les seves ofertes fins a l'adjudicació del contracte. L'import d'aquesta garantia no pot ser superior al tres per cent del pressupost del contracte, exclòs l'impost sobre el valor afegit.

2. Així mateix, es pot exigir als adjudicataris del contracte la constitució d'una garantia definitiva d'un cinc per cent de l'import d'adjudicació, exclòs l'impost sobre el valor afegit, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 95.1 del TRLCSP.

La garantia definitiva respon de l'execució correcta de les prestacions compreses en el contracte, en els termes establerts en el plec de clàusules particulars i, entre altres, pot respondre:

- a) De les penalitats en què pot incórrer el contractista en els supòsits d'execució defectuosa i demora, d'acord amb el que es preveu en el plec contractual i en el contracte.
 - b) De l'execució correcta de les prestacions incloses en el contracte, de les despeses originades a la Fundació Mallorca Turisme per la demora del contractista en el compliment de les obligacions i dels danys i perjudicis ocasionats a aquesta, amb motiu de l'execució o de l'incompliment del contracte, quan no n'escau la resolució.
 - c) Del rescabament per danys i perjudicis irrogats que la Fundació Mallorca Turisme pot acordar en els casos de resolució del contracte per causa imputable al contractista.
 - d) A més, en els contractes de subministrament i d'obres, la garantia definitiva respon de la inexistència de vicis o defectes dels béns subministrats o construïts durant el termini de garantia que s'ha previst en el contracte.
3. Així mateix, en casos especials, l'òrgan de contractació pot establir en el plec de clàusules particulars que, a més de la garantia a la qual es refereix l'apartat anterior, se'n presti una de complementària de fins a un cinc per cent de l'import d'adjudicació del contracte i que pugui aconseguir la garantia total d'un deu per cent del preu del contracte.
 4. L'exigència de garanties s'ha de preveure en el plec de clàusules particulars i es poden constituir en qualsevol de les formes previstes en l'article 96 del TRLCSP.

5. Quan així es preveu en els plecs, la garantia que eventualment s'ha de prestar pot constituir-se, en tot o en part, mitjançant retenció en el preu.

Article 16. Reposició i reajustament de garanties

1. El plec contractual pot preveure que, si es fan efectives sobre la garantia les penalitats o les indemnitzacions exigibles a la persona adjudicatària, sense resolució del contracte, aquest ha de reposar-la o ampliar-la, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, es pot incórrer en causa de resolució.
2. Així mateix, el plec contractual pot preveure que quan el preu varia, com a conseqüència d'una modificació del contracte, s'ha de reajustar la garantia, perquè guardi la proporció deguda amb el nou preu modificat, en el termini de quinze dies, comptats des de la data en què es notifica l'acord de modificació al contractista. A aquests efectes, no es consideren les variacions de preu que es produeixen, com a conseqüència d'una revisió d'aquest, de conformitat amb les clàusules que a aquest efecte es poden establir en el plec de clàusules particulars.

Article 17. Devolució de les garanties

1. En el plec de clàusules particulars s'estableix el règim de devolució de garanties, ateses les circumstàncies i les característiques del contracte.
2. Si no s'estableix cap règim específic, ha de regir el següent:
 - a) S'ha de retornar la garantia provisional als licitadors immediatament després de l'adjudicació provisional del contracte, excepte la de l'adjudicatari, que es reté fins que es constitueix la garantia definitiva i que, si escau, es fa efectiva respecte de les empreses que retiren injustificadament la proposició abans de l'adjudicació, en concepte d'indemnització per respondre dels danys i perjudicis que la retirada ha ocasionat a la Fundació Mallorca Turisme.

La persona adjudicatària pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o constituir aquesta última; en aquest cas, la garantia provisional es cancel·la simultàniament a la constitució de la definitiva.

- b) La garantia definitiva no es retorna o cancel·la fins que ha transcorregut el termini de devolució fixat en el contracte i complert satisfactòriament el contracte de què es tracta, o fins que es declara la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

L'acord de devolució ha d'adoptar-se i notificar-se en el termini màxim de dos mesos des que finalitza el termini de garantia.

CAPÍTOL VI PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

SECCIÓ PRIMERA. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Article 18. Inici de l'expedient

L'òrgan de contractació incoa l'expedient de contractació, per pròpia iniciativa o a sol·licitud del responsable del projecte de què depèn l'objecte del contracte. En el cas que l'expedient sigui incoat per l'òrgan de contractació s'ha de designar la persona responsable del contracte.

Article 19. Aprovació de l'expedient

L'expedient ha d'incorporar el plec de clàusules particulars i, si escau, el plec de prescripcions tècniques i la documentació complementària necessària, que l'òrgan de contractació ha d'aprovar, que ha d'ordenar publicar l'anunci de licitació en els casos que correspon.

Article 20. Plec de clàusules particulars

1. El plec de clàusules particulars conté les condicions que han de regir la licitació del contracte i també els drets i les obligacions de les parts, entre aquestes, les següents:
 - a) Definició de l'objecte i tipus de contracte
 - b) Identificació de l'òrgan de contractació
 - c) Pressupost de licitació i règim econòmic del contracte
 - d) Termini d'execució o durada del contracte i, si escau, les pròrrogues
 - e) Garanties exigibles, si escau

- f) Requisits de capacitat i de solvència del contractista
- g) Termini, forma de presentació i contingut de les proposicions i sol·licituds d'informació
- h) Admissibilitat de variants o millores
- i) Data prevista per a la qualificació de la documentació personal i obertura i valoració de les proposicions
- j) Procediment d'adjudicació
- k) Fixació i ponderació dels criteris de valoració per determinar l'oferta econòmicament més avantajosa, com també els criteris que fonamenten que la proposició no pot ser complerta, perquè s'hi inclouen valors anormals o desproporcionats
- l) Termini de formalització del contracte
- m) Causes d'extinció i resolució del contracte
- n) Penalitats per incompliments del contractista
- o) Qualsevol altres condicions que s'estima que han de formar part del plec de clàusules particulars

2. Així mateix, en el plec de clàusules particulars es fa constar expressament:

- a) Que la presentació de les ofertes suposa que l'empresari accepta incondicionadament el contingut de la totalitat de les clàusules dels plecs, d'aquestes instruccions i de la resta de documents que formen part del contracte, sense cap excepció.
- b) Que l'ordre jurisdiccional civil és el competent per conèixer qualsevol qüestions litigioses que se susciten en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció del contracte i que es renuncia al fur jurisdiccional estranger que, si escau, pot correspondre al licitador, i se sotmet expressament a la jurisdicció dels jutjats i dels tribunals de Palma.
- c) Que el licitador, en el cas de resultar adjudicatari, ha de complir la normativa nacional o comunitària vigent que s'aplica, en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, de riscos laborals i de protecció de

dades de caràcter personal, i també qualsevol altra que s'apliqui en funció de la prestació objecte del contracte.

- d) Que l'adjudicació provisional no crea cap dret a favor del licitador proposat.

Article 21. Prescripcions tècniques

Quan així ho requereixen les característiques de l'objecte del contracte, s'han d'elaborar les prescripcions tècniques necessàries, que poden constituir un plec independent o incloure's entre les clàusules que formen part del plec de clàusules particulars.

Article 22. Documentació complementària

La documentació complementària necessària ha d'acompanyar els plecs. En tot cas, si escau, la informació a la qual es fa referència en l'article 120 del TRLCSP l'ha d'acompanyar, sempre que aquesta no formi part del plec de clàusules particulars.

Article 23. Informes

L'òrgan de contractació pot requerir tots els informes tècnics o jurídics que estima convenients per tramitar millor l'expedient de contractació.

L'òrgan de contractació pot acordar que els plecs siguin objecte d'informe jurídic amb caràcter previ a l'aprovació, amb la remissió prèvia a l'assessor jurídic de l'informe tècnic referent a l'objecte del contracte.

Article 24. Documentació de valor contractual

Sense perjudici d'una altra documentació addicional que es pot assenyalar en el plec de clàusules particulars i en el document de formalització del contracte, en tot cas, integren aquest últim i tenen valor contractual: el plec de clàusules particulars, el de prescripcions tècniques, la documentació complementària i l'oferta del licitador adjudicatari acceptada per la Fundació Mallorca Turisme.

SECCIÓ SEGONA *LICITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS*

Article 25. Anunci de licitació



1. L'anunci de licitació es publica, si escau, en els termes disposats en l'article 10 d'aquestes instruccions.
2. Sense perjudici de les especialitats establertes en aquestes instruccions per als procediments d'adjudicació, a l'anunci s'han d'indicar expressament les dades següents:
 - a) Dades relatives a la identificació de l'entitat contractant
 - b) Objecte del contracte
 - c) Procediment d'adjudicació, criteris de valoració i ponderació d'aquests
 - d) Pressupost base de licitació
 - e) Garantia provisional, si escau
 - f) Lloc, termini i horari per obtenir la informació i la documentació necessària per a la licitació
 - g) Requisits específics del contractista, si escau
 - h) Termini i lloc de presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació
 - i) Data de l'obertura de les ofertes, si escau
 - j) Altres informacions
 - k) Despeses de qualsevol índole per raó d'anuncis o de la formalització del contracte en document públic, si escau

Article 26. Sol·licituds d'informació

Els plecs i tota la documentació complementària estan a disposició de les persones interessades a la seu de la Fundació Mallorca Turisme, en horari laboral, i també en el Perfil de contractant, sense perjudici que en el plec de clàusules particulars es puguin establir altres mitjans d'accés alternatius o addicionals.

Article 27. Termini i lloc de presentació de les ofertes

1. Les ofertes s'han de presentar dins del termini establert en el plec de clàusules particulars. Aquest termini es fixa en funció de la complexitat del contracte i de la urgència existent per satisfer les necessitats que en justifiquen la subscripció.
2. Les ofertes s'han d'entregar a la seu de la Fundació Mallorca Turisme o en els llocs establerts en el plec de clàusules particulars; es pot preveure la tramesa per correu, dins dels terminis d'admissió i de recepció assenyalats en el plec o en un altre procediment distint, sempre que quedi garantit el secret de la proposició i que quedi acreditada fefaentment la presentació dins el termini establert.
3. No s'admeten les proposicions presentades fora de termini.

Article 28. Requisits i contingut de les proposicions

1. Les ofertes han d'ajustar-se al que es preveu en el plec de clàusules particulars, sense que un mateix interessat o licitador pugui presentar més d'una proposició, sense perjudici d'admetre variants o millores que s'han pogut preveure en el plec contractual. Les persones interessades tampoc no poden subscriure cap oferta en unió temporal amb altres si ho han fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes regles dóna lloc a la inadmissió de totes les ofertes subscriïdes pel licitador.
2. La documentació es presenta en sobres tancats, degudament signats, i a la seva part exterior hi ha de constar la licitació a la qual es concorre, el nom o la raó social del contractista, el seu número d'identificació fiscal, o l'equivalent per a licitadors no espanyols, i qualssevol altres dades d'identificació que es fan constar en el plec de clàusules particulars.
3. Sense perjudici d'altres sobres que es poden preveure en el plec de clàusules particulars, un d'aquests ha de contenir la documentació juridicoadministrativa que acredita la capacitat i la solvència del licitador i un altre, la proposició, amb la documentació que permet verificar els aspectes susceptibles de valoració.

En el sobre relatiu a la documentació juridicoadministrativa s'han d'incloure, almenys, els documents que acreditin:

- a) La capacitat d'obrar del licitador i, si escau, la representació

- b) El compromís de constitució d'unió temporal d'empresaris, si escau, indicant els noms i les circumstàncies dels empresaris que la constitueixen i la participació de cada un, en el supòsit que resultin adjudicatari; en aquest cas es designa un representant o apoderat únic de la unió, amb poders bastants per exercir els drets i complir les obligacions que deriven del contracte, fins a l'extinció
 - c) La declaració responsable de no estar sotmès a cap prohibició per contractar i, en tot cas, d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social
 - d) El document acreditatiu de la constitució de garantia provisional, si escau, a favor de la Fundació Mallorca Turisme
 - e) Els documents acreditatius del compliment de la solvència requerida en el plec de clàusules particulars
4. En el sobre de documentació juridicoadministrativa s'han d'incloure: un índex amb el contingut de la documentació que l'integra, les dades de la persona interessada a l'efecte de notificacions i hi ha de constar l'adreça completa del licitador, el número de telèfon, el fax, l'adreça de correu electrònic i la persona de contacte.

*SECCIÓ TERCERA. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ
JURIDICOADMINISTRATIVA
I VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS*

Article 29. Examen de la documentació juridicoadministrativa

1. Una vegada finalitzat el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació o, si escau, la mesa de contractació designada a l'efecte ha d'obrir els sobres relatius a la documentació juridicoadministrativa i ha de comprovar i examinar la documentació que comprenen.
2. Si s'adverteix l'existència de defectes o d'omissions en la documentació que és susceptible d'esmena, l'òrgan de contractació o, si escau, la mesa de contractació pot requerir al licitador l'esmena d'aquests errors en un termini no superior a tres dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la notificació.

3. L'òrgan de contractació ha de rebutjar els efectes que no compleixen les condicions de capacitat i/o de solvència requerides i ha de comunicar aquesta circumstància esmentada als licitadors afectats.

Article 30. Obertura de les proposicions

1. Una vegada qualificada la documentació juridicoadministrativa, en els termes que es preveu en l'article anterior, l'òrgan de contractació o, si escau, la mesa de contractació ha d'obrir en acte públic les proposicions, en el lloc i el dia assenyalats en el plec de clàusules particulars, en l'anunci de licitació o en la invitació de participació.
2. Abans de l'obertura:
 - a) Es dóna compte del resultat de la qualificació de la documentació juridicoadministrativa i s'indiquen les ofertes admeses, les rebutjades i les causes del rebuig. No es poden obrir els sobres que contenen les proposicions de les ofertes rebutjades.
 - b) Es conviden els licitadors interessats a manifestar els dubtes que tenen o a demanar les explicacions que estimen necessàries, i l'òrgan de contractació o, si escau, la mesa de contractació fa els aclariments i les contestacions pertinents, sense que en aquest moment es pugui fer càrrec de cap documentació que s'hagi d'haver presentat dins del termini d'admissió d'ofertes o de correcció o d'esmena de defectes o d'omissions a la qual es fa referència en l'article anterior.

Article 31. Valoració de les proposicions

1. L'òrgan de contractació valora les ofertes i les classifica per ordre decreixent, mitjançant l'aplicació dels criteris de valoració continguts en el plec de clàusules particulars.

Alternativament, pot declarar deserta l'adjudicació quan cap oferta o proposició no és admissible, de conformitat amb els criteris de valoració.

Així mateix, en el procés de valoració de les ofertes es poden rebutjar les proposicions que no guarden concordança amb la documentació examinada

i admesa, que excedeixen del pressupost base de licitació, que varien substancialment del model establert o que comporten error manifest en l'import de la proposició, i també quan el licitador reconeix que hi ha errades o inconsistència determinants de la inviabilitat.

2. Si s'ha designat mesa de contractació, aquesta proposa a l'òrgan de contractació l'oferta que considera econòmicament més avantatjosa o, si escau, la declaració deserta del contracte.

L'òrgan de contractació pot apartar-se de la proposta formulada per la mesa de contractació, per causes motivades.

Article 32. Desistiment i renúncia

L'òrgan de contractació pot desistir del procediment o renunciar a la subscripció del contracte en qualsevol moment del procediment anterior a l'adjudicació definitiva, sense perjudici, si escau, de la compensació que es pot reconèixer als licitadors per les despeses justificades que s'han pogut produir.

En qualsevol moment del procediment i sempre que no s'hagi adjudicat el contracte, l'òrgan de contractació, per qualsevol causa, pot renunciar o desistir del procediment.

SECCIÓ QUARTA. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Article 33. Adjudicació del contracte

1. Per a l'adjudicació del contracte és requisit inexcusable que el licitador hagi presentat la documentació que, si escau, el plec de clàusules particulars exigeix, tot això dins del termini establert en aquest últim.
2. Quan no és procedent adjudicar el contracte al licitador seleccionat, perquè no compleix en termini les condicions previstes en el paràgraf anterior, abans de fer una convocatòria nova, l'òrgan de contractació pot adjudicar novament a favor del licitador o dels licitadors següents a aquest, seguint l'ordre en què s'han classificat les ofertes, sempre que sigui possible i que l'adjudicatari nou n'hagi expressat la conformitat; en aquest cas, se li ha de concedir el mateix termini per complir el que s'assenyala en el paràgraf anterior.

El contracte s'entén perfeccionat amb la formalització del mateix.

Article 34. Declaració de contracte desert

1. Si l'òrgan de contractació declara desert el contracte, ha de dictar l'acte corresponent i la publicació, quan correspongui, en els termes que es preveuen en l'article següent.
2. Per declarar desert el contracte, l'òrgan de contractació ha de motivar-ne la resolució, amb referència als criteris que figuren en el plec de clàusules particulars.

Article 35. Notificació i publicació de l'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'ha de notificar als licitadors i s'ha de publicar de la mateixa manera i amb els mateixos supòsits previstos per a l'anunci de licitació.

Article 36. Formalització del contracte

1. Una vegada adjudicat el contracte, s'ha de formalitzar amb el contingut mínim al qual es refereix l'article 26 del TRLCSP. És requisit imprescindible per poder formalitzar-lo la presentació prèvia de l'adjudicatari de les garanties previstes, si escau, en el plec de clàusules particulars.
2. El contracte es formalitza en document privat, dins del termini màxim de 15 dies naturals comptadors des del dia següent al de la notificació de l'adjudicació. Si el contractista en requereix la formalització en escriptura pública, són a càrrec seu totes les despeses i els impostos que això implica.
3. En els procediments de contractació susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, regulat en l'article 40 del TRLCSP, és d'aplicació el règim establert en l'article 156 del TRLCSP.
4. La falta de formalització del contracte dins del termini establert per causes imputables al contractista pot ser causa de resolució del contracte. Si és així, s'ha de fer efectiva la garantia constituïda, en concepte de danys i perjudicis, sense perjudici de les accions que pot dur a terme la Fundació Mallorca Turisme i del rescabament que, si escau, declara la jurisdicció competent.

5. No pot iniciar-se l'execució del contracte sense la formalització prèvia, llevat que sigui per urgència justificada degudament per l'òrgan de contractació.
6. Els contractes menors es regeixen pel que es disposa en l'article 42 d'aquestes instruccions internes de contractació.

Article 37. Modificació dels contractes

1. La Fundació Mallorca Turisme pot modificar els contractes que subscriu sempre que:
 - a) Aquesta possibilitat es prevegi expressament en el plec de clàusules particulars o en el contracte.
 - b) La procedència de la modificació quedi supeditada a la concurrència de circumstàncies o d'esdeveniments que, considerats objectivament, justifiquin la necessitat de modificar-la i la proporcionalitat d'aquesta.
2. La modificació no pot afectar les condicions essencials dels contractes i s'ha de formalitzar per escrit.
3. En el procediment que se segueix per adoptar l'acord de modificació del contracte s'ha de donar audiència al contractista.
4. No tenen la consideració de modificacions del contracte les ampliacions de l'objecte que poden integrar-se en el projecte inicial mitjançant una correcció d'aquest o que consisteixen en una prestació susceptible d'utilització o d'aprofitament independent o dirigida a satisfer finalitats noves no indicades en la documentació preparatòria del contracte, que s'han de contractar de forma separada, i es pot aplicar, si escau, el règim previst per a la contractació de prestacions complementàries, si concorren les circumstàncies previstes en els articles 171. b) i 174. b) del TRLCSP.

CAPÍTOL VII PROCEDIMENTS D'ADJUDICACIÓ

Article 38. Tipus de procediment

1. Per adjudicar els contractes sotmesos a aquestes instruccions, l'òrgan de contractació pot emprar els procediments: obert, restringit, negociat amb publicitat o sense i l'adjudicació directa en el supòsit de contractes menors.
2. Ordinàriament l'adjudicació es fa utilitzant el procediment obert o el restringit i és possible acudir als procediments restants en els supòsits que es disposen a continuació:
 - a) Es pot emprar el procediment negociat amb publicitat per adjudicar contractes la quantia dels quals és inferior a cent mil euros (100.000 €) o a un milió d'euros (1.000.000 €) si es tracta del contracte d'obres que es defineix en l'article 6 del TRLCSP.

El procediment negociat amb publicitat pot utilitzar-se també en els casos previstos en els articles 170-175 del TRLCSP.
 - b) El procediment negociat sense publicitat es pot emprar per als contractes la quantia dels quals no excedeix de seixanta mil euros (60.000 €) o de dos-cents mil euros (200.000 €) si es tracta del contracte d'obres al qual es refereix la lletra anterior.

Així mateix, el procediment negociat sense publicitat pot utilitzar-se també en els casos previstos en els articles 170-175 de l'LCSP, amb les excepcions de l'article 177.1 del TRLCSP.
 - c) El procediment d'adjudicació directa pot utilitzar-se en el cas dels contractes menors, és a dir, aquells la quantia dels quals no excedeix de 18.000 € en el cas de serveis i subministrament i de 50.000 € en el cas d'obres.
3. La Fundació Mallorca Turisme ha estimat convenient utilitzar la mateixa denominació per als procediments d'adjudicació que el TRLCSP. No obstant això, per a l'objecte concret i l'àmbit d'aplicació d'aquestes instruccions, no es considera aplicable el que es disposa en el TRLCSP pel que fa a les normes de tramitació, i s'aplica el que s'ha disposat en aquestes instruccions i, si escau, en els plecs de clàusules particulars per a l'adjudicació dels contractes. En la resta, es considera aplicable de manera supletòria l'establert al TRLCSP.

Article 39. Procediment obert

1. Mitjançant procediment obert es permet presentar una proposició a tot empresari.

2. El termini per presentar les ofertes no pot ser inferior a 15 dies per als contractes de serveis i subministrament, i de 26 per als contractes d'obres.
3. L'adjudicació d'un contracte mitjançant procediment obert ha d'efectuar-se de conformitat amb el que es disposa en el capítol VI d'aquestes instruccions.

Article 40. Procediment restringit

1. Mitjançant el procediment restringit només poden presentar proposicions els empresaris seleccionats prèviament per l'òrgan de contractació.
2. L'adjudicació d'un contracte mitjançant procediment restringit ha d'efectuar-se de conformitat amb el que s'estableix en el capítol VI d'aquestes instruccions, amb les especialitats següents:
 1. Amb caràcter previ a la publicació de l'anunci de licitació, d'acord amb el que es preveu en el capítol IV d'aquestes instruccions, l'òrgan de contractació determina els criteris de solvència de conformitat amb els quals es trien els candidats convidats a presentar proposicions, com també el nombre mínim i, si escau, màxim de candidats seleccionats i convidats a presentar oferta. Aquest nombre no ha de ser inferior a cinc. Ha de quedar constància de tot això en l'expedient de contractació.
 2. S'ha de publicar un anunci de licitació perquè qualsevol empresari interessat pugui presentar la sol·licitud de participació corresponent. En aquest anunci ha de fer-se esment del nombre mínim i, si escau, màxim de candidats que es conviden a presentar proposta, com també dels criteris de conformitat amb els quals s'han de seleccionar els candidats convidats a presentar proposicions.
 3. L'òrgan de contractació comprova la personalitat i la solvència dels concurrents i selecciona els candidats a qui convida a presentar proposta. El nombre de candidats convidats ha de ser igual, almenys, al mínim que s'ha fixat prèviament. Si això no és possible, per manca de presentació de sol·licituds de participació, l'òrgan de contractació pot continuar amb el procediment d'adjudicació amb els sol·licitants que compleixen les condicions requerides.
 4. S'envia la invitació a cada un dels sol·licitants admesos. Aquesta conté la referència a l'anunci de licitació publicat i que indica la data

límit de recepció d'ofertes, l'adreça a la qual s'han d'enviar, els criteris de valoració del contracte que s'han de tenir en compte i la ponderació o, si escau, l'ordre decreixent d'importància atribuït a aquests, si no figuren en l'anunci de licitació, com també el lloc, el dia i l'hora d'obertura de les proposicions.

La invitació inclou un exemplar dels plecs i la còpia de la documentació complementària o, si escau, determina la forma d'accés als plecs i a aquesta documentació, de conformitat amb el que es preveu en l'article 27.

5. Una vegada finalitzat el termini de presentació de les proposicions, es procedeix a l'obertura.

Article 41. Procediment negociat

1. Mitjançant el procediment negociat, el contracte es pot adjudicar a l'empresari justificadament elegit per l'òrgan de contractació, prèvia consulta i negociació dels termes del contracte amb un o més empresaris.
2. L'adjudicació dels contractes a través del procediment negociat ha d'efectuar-se de conformitat amb el que s'estableix en el capítol VI, amb les especialitats següents:
 - a) En el procediment negociat amb publicitat és possible la concurrència de qualsevol empresari interessat. No obstant això, poden seguir-se també les especialitats que s'estableixen en l'article 42 d'aquestes instruccions; en aquest cas, si es decideix limitar el nombre d'empreses amb què s'ha de negociar, aquest no pot ser inferior a tres, si és possible.
 - b) En el procediment negociat sense publicitat se substitueix l'anunci de licitació, al qual es refereix l'article 26, per la invitació cursada, almenys a tres empreses, a la qual s'acompanyen els plecs i la documentació restant que s'estima necessària. Ha de deixar-se constància en l'expedient de les invitacions cursades i de les ofertes rebudes.
 - c) El termini per presentar ofertes s'estableix entre 7 i 10 dies.
 - d) Ambdós procediments se subjecten a les regles comunes següents:

1. No s'aplica el que es disposa en l'article 31 d'aquestes instruccions.
2. L'òrgan de contractació aprova el plec de clàusules particulars, adaptat a les especialitats del procediment negociat i, particularment, a l'establiment dels criteris o dels requisits tècnics i/o econòmics que, si escau, són susceptibles de negociació.
3. Després de la qualificació de la documentació juridicoadministrativa, la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'efectua mitjançant la negociació amb els licitadors admesos dels aspectes econòmics i tècnics que, si escau, s'han fixat en el plec de clàusules particulars.
4. Amb caràcter previ a la negociació i sempre que s'hagi previst en l'anunci de licitació o en el plec de clàusules particulars, l'òrgan de contractació o, si escau, el d'assessorament pot reduir el nombre d'ofertes amb què negociar, mitjançant l'aplicació dels criteris de valoració que, de conformitat amb l'article 44, s'han establert en el plec de clàusules particulars. En tot cas, el nombre d'ofertes amb què s'ha de negociar ha de ser suficient per garantir una competència efectiva, sempre que s'hagi presentat un nombre suficient de solucions o de candidats adequats.
5. No es pot exercir aquesta facultat quan en el procediment negociat sense publicitat el nombre d'ofertes admeses per a la negociació, després de la qualificació de la documentació juridicoadministrativa, no és superior a tres.
6. L'òrgan de contractació o, si escau, d'assessorament examina les ofertes admeses i pot sol·licitar als licitadors tots els aclariments que siguin necessaris sobre la proposta presentada i pot iniciar amb ells les negociacions corresponents sobre els aspectes concrets, respectant en tot cas el principi d'igualtat.
7. Si s'ha designat un òrgan d'assessorament, aquest ha d'emetre un informe justificatiu, comprensiu de l'oferta que, si escau, estima que és econòmicament més avantatjosa, perquè l'òrgan de contractació resolgui sobre l'adjudicació del contracte o el declari desert.

8. Durant la negociació, l'òrgan de contractació o, si escau, el d'assessorament ha de vetllar perquè tots els licitadors rebin el mateix tracte. En particular, no faciliten informació que pugui donar avantatges a determinats licitadors respecte a la resta.

Article 42. Adjudicació directa

En els casos d'adjudicació directa es requereix a l'empresa, abans de l'encàrrec de la feina, la documentació següent:

1. Declaració responsable signada de no estar incurs en cap dels supòsits que prohibeixen contractar amb l'Administració pública.
2. Escriptura de constitució o qualsevol altra en què es pugui comprovar que l'empresa inclou dins l'objecte les feines per a les quals se la vol contractar.

Sempre que sigui possible, s'ha de sol·licitar a l'empresari seleccionat un pressupost tan detallat com sigui possible de l'acció que pensa dur a terme.

Article 43. Altres procediments

1. Sense perjudici dels procediments d'adjudicació previstos en aquestes instruccions, l'òrgan de contractació de la Fundació Mallorca Turisme pot recórrer excepcionalment al procediment de diàleg competitiu regulat en els articles 179-183 del TRLCSP.
2. Si s'acudeix a aquest procediment, s'han d'aplicar les normes relatives a la publicitat previstes en aquestes instruccions i el responsable del contracte és qui ha d'efectuar el diàleg amb els candidats.

CAPÍTOL VIII CRITERIS DE SELECCIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICAMENT MÉS AVANTATJOSA

Article 44. Criteris de valoració

Per seleccionar l'oferta econòmicament més avantatjosa el plec de clàusules particulars estableix el criteri o els criteris de conformitat amb els quals s'han de valorar les proposicions dels licitadors.

Amb aquesta finalitat:

- a) Es pot utilitzar un criteri de valoració únic. En aquest cas, aquest ha de recaure necessàriament en el preu i s'entén que l'oferta econòmicament més avantatjosa és la que incorpora el preu més baix.
- b) O utilitzar criteris de valoració diversos. A aquest efecte:
 - i. Els criteris es vinculen a l'objecte del contracte. L'òrgan de contractació pot utilitzar, entre altres, els criteris que amb caràcter d'orientació s'indiquen en l'article 150.1 del TRLCSP.
 - ii. Es necessita la ponderació relativa atribuïda a cada un d'ells, que pot expressar-se fixant una banda de valors amb una amplitud adequada, tret que per raons justificades no sigui possible ponderar els criteris elegits; en aquest cas s'enumeren per ordre decreixent d'importància.

Article 45. Ofertes desproporcionades o anormalment baixes

1. L'òrgan de contractació pot no adjudicar el contracte al licitador que presenta l'oferta econòmicament més avantatjosa, quan presumeix amb fonament que la proposició pot no complir-se, com a conseqüència de la inclusió en aquesta de valors anormals o desproporcionats, de conformitat amb el que s'indica en els apartats següents.
2. Quan el preu és l'únic criteri de valoració, el caràcter desproporcionat o anormal es determina d'acord amb els criteris establerts a aquest efecte en el plec de clàusules particulars.
3. Quan per a l'adjudicació s'ha de considerar més d'un criteri de valoració, es poden expressar en els plecs els paràmetres objectius en funció dels quals s'aprecia, si escau, que la proposició no pot complir-se, com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats. Si el preu ofert és un dels criteris objectius que han de servir de base per a l'adjudicació, poden indicar-se en el plec els límits que permeten apreciar, si escau, que la proposició no es pot complir com a conseqüència d'ofertes desproporcionades o anormals.
4. Quan s'identifica una oferta que es pot considerar desproporcionada o anormal, l'òrgan de contractació ha de donar audiència al licitador en el termini que s'estableix en el plec de clàusules particulars, a fi que justifiqui la valoració de les ofertes; ha de sol·licitar els informes tècnics que consideri

necessaris i, a la vista de les actuacions, pot estimar que l'oferta no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, i acordar l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantajosa següent, si això és possible, o adjudicar el contracte al primer licitador; en aquest cas es pot exigir que constitueixi una garantia definitiva de fins al deu per cent (10 %) de l'import d'adjudicació.

CAPÍTOL IX RACIONALITZACIÓ TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ

SECCIÓ PRIMERA. ACORDS MARC

Article 46. Funcionalitat i límits

1. La Fundació Mallorca Turisme pot concloure acords marc amb un o més empresaris, amb la finalitat de fixar les condicions a les quals han d'ajustar-se els contractes que pretenen adjudicar durant un període determinat, sempre que el recurs a aquests instruments no s'efectuï de manera abusiva o de manera que la competència es vegi obstaculitzada, restringida o falsejada.
2. Quan l'acord marc es conclou amb diversos empresaris, el nombre ha de ser de tres, almenys, sempre que hi hagi un nombre suficient d'interessats que s'ajustin als criteris de selecció o d'ofertes admissibles que responguin als criteris d'adjudicació.
3. La durada d'un acord marc no pot excedir de quatre anys, excepte en casos excepcionals, degudament justificats, en particular per l'objecte de l'acord marc.
4. La regulació continguda en aquesta secció no s'aplica als contractes subjectes a regulació harmonitzada. En aquest cas, s'estableix el que es disposa en l'article 195 del TRLCSP.

Article 47. Procediment de subscripció d'acords marc

1. Per a la subscripció d'un acord marc se segueixen les normes de procediment contingudes en els capítols VI i VII d'aquestes instruccions. L'elecció de les parts de l'acord marc es duu a terme mitjançant l'aplicació dels criteris d'adjudicació de conformitat amb l'article 44.

2. La subscripció de l'acord marc es publica en el Perfil de contractant de la Fundació Mallorca Turisme, sense perjudici que pugui publicar-se, addicionalment o alternativament, en un o més butlletins o diaris oficials o periòdics d'àmbit nacional o regional, o en ambdós.
3. En els casos als quals es fa referència en l'article 153 del TRLCSP, la Fundació Mallorca Turisme pot no publicar determinada informació relativa a la subscripció de l'acord marc i justificar-ho degudament en l'expedient.

Article 48. Adjudicació de contractes basats en un acord marc

1. La Fundació Mallorca Turisme només pot subscriure contractes basats en un acord marc amb les empreses que hi han estat parts originàriament. En aquests contractes, en particular en el cas previst en l'apartat 3 d'aquest article, les parts no poden introduir en cap cas modificacions substancials, respecte dels termes establerts en l'acord marc.
2. Els contractes basats en l'acord marc s'adjudiquen d'acord amb el que es preveu en els apartats 3 i 4 d'aquest article.
3. Quan l'acord marc ha conclòs amb un únic empresari, els contractes que s'hi basen s'han d'adjudicar d'acord amb els termes establerts en aquest acord marc. L'òrgan de contractació pot consultar per escrit l'empresari, i demanar-li, si és necessari, que completi l'oferta.
4. Quan l'acord marc s'ha subscrit amb empresaris diversos, l'adjudicació dels contractes que s'hi basen s'efectua aplicant els termes fixats en el propi acord marc, sense necessitat de convocar les parts a una licitació nova.

Quan no tots els termes estan establerts en l'acord marc, l'adjudicació dels contractes s'efectua convocant les parts a una licitació nova, en la qual es prenen com a base els mateixos termes, formulant-los, si cal, de manera més precisa i, si escau, altres als quals es refereixen les especificacions de l'acord marc, d'acord amb el procediment següent:

- a) Per cada contracte que s'ha d'adjudicar, s'han de consultar per escrit totes les empreses capaces de fer l'objecte del contracte. No obstant això, l'òrgan de contractació pot decidir, justificant-ho degudament en l'expedient, no estendre aquesta consulta a la totalitat dels empresaris que siguin part de l'acord marc, sempre que, com a mínim, sol·liciti ofertes a tres d'ells.

- b) Es concedeix un termini suficient per presentar les ofertes relatives a cada contracte específic, tenint en compte factors com ara la complexitat de l'objecte del contracte i el temps necessari per a la tramesa de l'oferta.
- c) Les ofertes es presenten per escrit i el contingut és confidencial fins al moment fixat per a l'obertura.
- d) El contracte s'adjudica al licitador que ha presentat l'oferta millor, valorada segons els criteris detallats en l'acord marc.
- f) L'adjudicació del contracte es publica en el Perfil de contractant de la Fundació Mallorca Turisme.

SECCIÓ SEGONA. CENTRALS DE CONTRACTACIÓ

Article 49. Adhesió a sistemes externs de contractació centralitzada

La Fundació Mallorca Turisme pot adherir-se als sistemes de contractació centralitzada establerts per les administracions públiques en la forma prevista en el TRLCSP.

CAPÍTOL X

REGULACIÓ ESPECÍFICA DELS CONTRACTES PRIVATS DE PATROCINI

SECCIÓ PRIMERA: MARC LEGAL, NATURALESA, ELEMENTS DEL CONTRACTE PRIVAT DE PATROCINI

Article 50. Regulació legal

La regulació legal actual del contracte de patrocini es limita a l'article 22 de la Llei 34/1988, d'11 de novembre, general de publicitat, que el defineix com «aquell pel qual el patrocinat, a canvi d'un ajut econòmic per a la realització de la seva activitat esportiva, benèfica, cultural, científica o d'un altre índole, es compromet a col·laborar en la publicitat del patrocinador.»

Article 51. Notes característiques del contracte

Les notes característiques d'aquest contracte són: l'existència d'un compromís del patrocinat per col·laborar amb la publicitat del patrocinador, la publicitat la fa la persona física o jurídica, no un professional de la publicitat, i se cerca la rellevància social de l'activitat del patrocinat.

Article 52. Naturalesa jurídica

Com a regla general, la Fundació Mallorca Turisme considera els patrocinis com un contracte privat, d'acord amb l'establert en l'article 20 del TRLCSP, i s'han de regir quant a la preparació i a l'adjudicació pel TRLCSP, en defecte de normes específiques, i per les disposicions que el despleguen, aplicant-se supletòriament les normes restants de dret administratiu o, si escau, les normes de dret privat, segons correspongui per raó del subjecte o entitat contractant. Pel que fa als efectes i a l'extinció, es regeixen pel dret privat.

Article 53. Elements del contracte de patrocini

- Contracte onerós
- Acord de voluntats
- Equilibri de prestacions
- Preu de mercat
- Servei prestat
- Obligació d'emetre factura
- Quant a efectes i extinció es regeixen pel dret privat
- Acreditació de l'expedient, d'acord amb l'article 22 del TRLCSP, que el patrocini és necessari i que es troba dins les finalitats institucionals de la Fundació Mallorca Turisme. La finalitat perseguida ha de ser d'interès públic.

SECCIÓ SEGONA: FORMES DE PATROCINI I TRAMITACIÓ ADMINISTRATIVA

Article 54. Formes de patrocini

Els patrocinis que fa la Fundació Mallorca Turisme, en compliment de les finalitats determinades en els seus estatuts, poden classificar-se en:



1. Aportació econòmica que contribueix a les despeses de l'activitat subvencionada
2. Aportació en espècie

Article 55. Tramitació de l'expedient

a) Contracte menor del patrocini, fins a 18.000 €

Si l'import del contracte de patrocini es pot tramitar com un contracte menor, s'ha de deixar constància en l'expedient de les contraprestacions econòmiques i s'ha de tramitar com s'especifica en aquest manual d'instruccions per als contractes menors, i es denomina contracte menor de patrocini.

Si per les característiques particulars de l'entitat és l'única entitat que el pot fer, se n'ha de deixar constància en l'expedient tramitat, mitjançant document aportat pel patrocinat.

b) Contracte ordinari de patrocini, des de 18.001 €

Els patrocinis que fa la Fundació Mallorca Turisme s'han de dur a terme mitjançant la tramitació de procediment negociat sense publicitat amb un únic empresari, d'acord amb l'establert en l'article 170 d): «Quan per raons tècniques o artístiques o per motius relacionats amb la protecció de drets exclusius el contracte només pugui encomenar-se a un empresari determinat.»

Quant a la preparació i adjudicació, la tramitació és la següent:

- Informe de necessitat del patrocini
- Existència de crèdit adequat i suficient
- Ordre d'inici de l'expedient
- Informe justificatiu de l'elecció del procediment
- Resolució d'aprovació de l'expedient, de la despesa i dels plecs de clàusules
- Improcedència de la revisió de preus
- Invitació al procediment



- Proposta presentada pel patrocinat en el qual es valoren les contraprestacions
- Adjudicació de l'òrgan de contractació
- Formalització del contracte de patrocini

Una vegada adjudicat el patrocini, els efectes i l'extinció es regeixen per les normes de dret privat.

Per tal de garantir els principis de publicitat i de concurrència establerts en l'article 191 del TRLCSP es consideren satisfetes una vegada inserides en el Perfil de contractant de la Fundació Mallorca Turisme.

En el contracte de patrocini la Fundació Mallorca Turisme estableix una clàusula que determina l'obligació del patrocinat de cedir les imatges i el material publicitari que poden ser d'interès per a la Fundació Mallorca Turisme.

Article 56. Criteris de selecció i d'adjudicació

Per seleccionar i fer un contracte de patrocini amb la Fundació Mallorca Turisme s'han de tenir en compte uns criteris de selecció i d'adjudicació que donen un tractament igualitari i no discriminatori al candidat i s'ajusten en l'adjudicació al principi de transparència.

La Fundació Mallorca Turisme en els projectes objecte de patrocini, prioritza els criteris següents:

- Desestacionalització dintre de cada producte turístic
- Innovació
- Consolidació
- Originalitat i qualitat
- Impacte econòmic local
- Ressonància en els mitjans de comunicació de massa nacionals/internacionals, en línia (*online*) i fora de línia (*offline*)
- Consolidació de la destinació Mallorca dins els diferents productes turístics (Mallorca gastronòmica, Mallorca esportiva, Mallorca cinematogràfica, entre altres)

CAPÍTOL XI DISPOSICIONS FINALS

Article 57. Modificació

Els òrgans competents de la Fundació Mallorca Turisme, de conformitat amb els estatuts o les normes de règim intern, poden modificar aquestes instruccions.

Article 58. Actualització de les instruccions

Sense que suposi modificació d'aquestes instruccions, les quanties que d'ara endavant l'òrgan competent fixa per a això, de conformitat amb l'LCSP, substitueixen les previstes en l'article 1.3.b. La Fundació Mallorca Turisme adopta les mesures pertinents per assegurar-ne l'actualització.

Així mateix, la Fundació Mallorca Turisme actualitza, sense que tampoc no suposi la modificació d'aquestes instruccions, la identificació dels òrgans de contractació als quals fa referència l'article 9, si es produeix alguna variació de conformitat amb els acords que, a aquest respecte, poden adoptar els òrgans estatutaris de la Fundació Mallorca Turisme competents per a això.

Article 59. Normativa d'aplicació supletòria

S'aplica supletòria la legislació administrativa en matèria de contractació pública, quant a la preparació i adjudicació dels contractes. Respecte als efectes i a l'extinció, s'aplica el dret privat i, si hi manca, la legislació administrativa.

Article 60. Protecció de dades

Amb la subscripció de contractes de la Fundació Mallorca Turisme s'han de fer les actuacions que són necessàries per complir les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i també les disposicions de desenvolupament.

Article 61. Publicació i aplicació de les instruccions

Aquestes instruccions es publiquen en el Perfil de contractant de la Fundació Mallorca Turisme i són vinculants des de l'endemà de l'aprovació.